



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI “ALDO MORO”

Dipartimento di Giurisprudenza

Commissione per l'Assicurazione della Qualità

Verbale Riunione del 22 novembre 2021

La Commissione AQ del Dipartimento di Giurisprudenza si è riunita il giorno 22 novembre 2021 alle ore 15:30, presso l'aula “Fabris” del Dipartimento, regolarmente convocata via mail in data 12 novembre 2021, per discutere del seguente O.d.G:

- 1) Scheda Monitoraggio Annuale dei corsi di studio attivati dal Dipartimento;
- 2) Accreditemento periodico, raccomandazioni ANVUR ed azioni di miglioramento;
- 3) Proposte di miglioramento emerse nell'incontro del 10 novembre u.s. del comitato di indirizzo del CdS in Consulente del lavoro e operatore di impresa”;
- 4) Varie ed eventuali.

Presenti: proff. Carmela Ventrella, che presiede la riunione, V. S. Leccese, I. Canfora, B. Polisenò, A. Genovese, M. Colamussi (segretario), dott. G. Accettura, sig. V. Ninivaggi.

Assenti giustificati: D. Dalfino, C. Spinelli.

1) Scheda Monitoraggio Annuale dei corsi di studio attivati dal Dipartimento.

La prof.ssa Ventrella premette di aver inviato ai componenti della Commissione la tabella con i dati aggiornati degli indicatori ANVUR per i 4 CdS, estratti dalla scheda SUA CdS 2020, unitamente alla nota metodologica (Documento di accompagnamento e approfondimento degli indicatori) al fine di elaborare, sulla base dell'analisi dei medesimi, la Scheda di monitoraggio annuale.

Dopo ampio dibattito, la Commissione, all'unanimità, delibera di confermare gli indicatori già utilizzati per commentare i 4 CdS (con l'inserimento degli indicatori relativi ai laureati in corso, occupabilità e soddisfazione dei laureandi per il CdS in “Consulente del lavoro e operatore di impresa”) e di prevedere uno scambio telematico del commento ai singoli indicatori, elaborati da sottogruppi di docenti e studenti componenti della Commissione AQ. A tal fine, la prof.ssa Ventrella propone la seguente suddivisione dei compiti in sottogruppi, precisando che le sottocommissioni lavoreranno in autonomia e dovranno inviare il testo al Coordinatore entro il 26 novembre p.v.:

- Indicatori “Acquisizione di 40 Cfu nel passaggio dal primo al secondo anno, Abbandoni, Laureati in corso”: proff. Dalfino, Polisenò, sig. Ninivaggi;
- Indicatore “Occupabilità”: prof.ssa Colamussi;
- Indicatore “Internazionalizzazione”: prof.ssa Spinelli;
- Indicatore “Soddisfazione dei laureandi”: prof.ssa Genovese.

La Commissione approva all'unanimità e dà mandato alla prof.ssa Ventrella, in qualità di Coordinatore di Interclasse, di elaborare la bozza del commento degli indicatori sulla base delle informazioni che i componenti della Commissione AQ trasmetteranno e approveranno, per via telematica, in vista del prossimo Consiglio di Interclasse.

2) Accreditemento periodico, raccomandazioni ANVUR e azioni di miglioramento.

La prof.ssa Ventrella premette di aver ricevuto dal Presidio della Qualità di Ateneo, in data 7 aprile 2021, una nota avente a oggetto: Visita di Accreditemento periodico – Raccomandazioni CEV e monitoraggio azioni di miglioramento, in cui si rileva che le azioni correttive proposte dal Dipartimento per il CdS in “Consulente del lavoro e operatore di impresa” presentano elementi di incompiutezza che potrebbero avere ripercussioni sul processo di assicurazione di qualità. Nello specifico:



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI “ALDO MORO”

R3.D.1 Contributo dei docenti e degli studenti, il PQA suggerisce di definire un documento in cui siano implementati i compiti del Comitato di Indirizzo, come da raccomandazione CEV; infine, il PQA ricorda che è opportuno dare evidenza del processo di condivisione e proposizione delle azioni correttive, che le azioni proposte dal Gruppo di AQ e dalla Commissione Paritetica siano adottate dal Consiglio di Interclasse suggerendo, altresì, di prevedere e strutturare le responsabilità, le modalità di gestione, monitoraggio e verifica dei risultati.

Il Coordinatore comunica di aver dato riscontro al PQA con nota del 5 maggio u.s., in cui ha sottolineato il ruolo svolto in concreto dal Comitato di Indirizzo del CdS in “Consulente del lavoro e operatore di impresa”, che valorizza le istanze provenienti direttamente dagli studenti del CdS attraverso una specifica forma di rappresentanza. Infine, ha evidenziato come le misure correttive proposte dagli Organi, che assicurano la qualità della didattica, sono state approvate dal Consiglio di Interclasse e sono ancora in fase di completamento. Infine, il Coordinatore ricorda di aver invitato tutti i componenti del Gruppo di AQ all’incontro, in modalità telematica nel team “Il PQA incontra” mercoledì 13 ottobre u.s., di approfondimento delle tematiche individuate al fine di dare maggiore concretezza all’azione di supporto che il PQA svolge e all’incontro, tenutosi il giorno 17 novembre u.s. con il PQA, per condividere e discutere di processi di qualità, riesame e valutazione, miglioramento dei processi e dei risultati. In particolare, nella prima riunione, il PQA ha auspicato che il comitato di indirizzo si riunisca almeno una volta all’anno e che questa attività sia messa a sistema, intraprendendo azioni per valutare l’efficacia a valle delle decisioni adottate.

A tal fine, la prof.ssa Ventrella propone di somministrare agli studenti frequentanti del CdS in “Consulente del lavoro e operatore di impresa” il questionario predisposto a cura della Commissione AQ così come deliberato nella riunione del 9 dicembre 2019 del Consiglio di Interclasse di Giurisprudenza. La Commissione AQ approva all’unanimità.

3) Proposte di miglioramento emerse nell’incontro del 10 novembre u.s. del Comitato di indirizzo del CdS in “Consulente del lavoro e operatore di impresa”.

Il Coordinatore riferisce che il 10 novembre u.s. si è riunito, ritualmente convocato via mail, il Comitato di indirizzo del Corso di Studi “Consulente del lavoro e operatore di impresa”. In tale incontro, analizzando i dati inerenti alle iscrizioni e al numero di laureati in corso, sono emerse alcune criticità che, fondamentalmente, riguardano alcuni insegnamenti presenti nel CdS. Nel dibattito si è proposto, in vista della riforma della classe di laurea L/14 e di una possibile rimodulazione del CdS per renderlo ancora più professionalizzante, di valorizzare i CFU previsti per le attività a scelta libera, prevedendo un maggiore coinvolgimento degli studenti nelle attività laboratoriali specifiche da 1,5 CFU e incentivando la partecipazione degli studenti a prender parte alle attività di formazione previste per i consulenti del lavoro. In merito, il prof. Leccese propone di modificare il comma 2 dell’art. 14 del Regolamento didattico del CdS che, attualmente, prevede la possibilità per gli studenti di acquisire crediti per convegni o seminari esclusivamente quando cumulativamente siano stati acquisiti non meno di 3 CFU, per permettere l’acquisizione anche di soli 1,5 CFU per convegni e seminari (fermo restando il limite massimo previsto di 3 CFU). Infine, il Coordinatore comunica che gli studenti del CdS hanno manifestato l’esigenza di un rafforzamento dell’orientamento *in itinere*; in proposito, il prof. Leccese e il dottor Accettura si sono resi disponibili a organizzare un incontro specifico con gli studenti per illustrare le possibili articolazioni delle attività a scelta inserite nel CdS. Da ultimo, la prof.ssa Ventrella comunica che, allo scopo di potenziare le attività di accoglienza e orientamento agli studenti del Dipartimento, al piano terra è in corso l’attivazione di uno sportello informativo, a cura dell’U.O. Didattica e sotto la responsabilità del dott. Accettura. La Commissione AQ prende atto e approva all’unanimità.



**UNIVERSITA’
DEGLI STUDI DI BARI
“ALDO MORO”**

4) Varie ed eventuali.

Non vi sono varie ed eventuali.

Alle ore 17.45 non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta e il verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario
F.to prof.ssa Marilena Colamussi

Il Presidente
F.to prof.ssa Carmela Ventrella